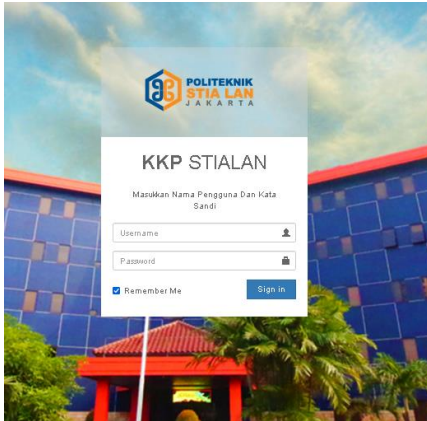


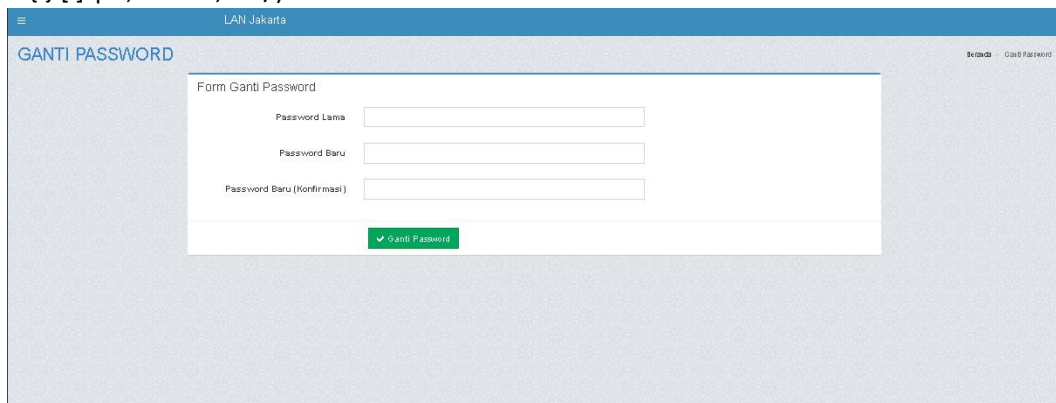
	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
		Revision : 01
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 18 Oktober 2023
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Page : 1

Role : Mahasiswa

1. Login ke aplikasi proyek ekkp (<http://kkp.stialan.ac.id>) menggunakan username dan password default
username : npm
password : npm

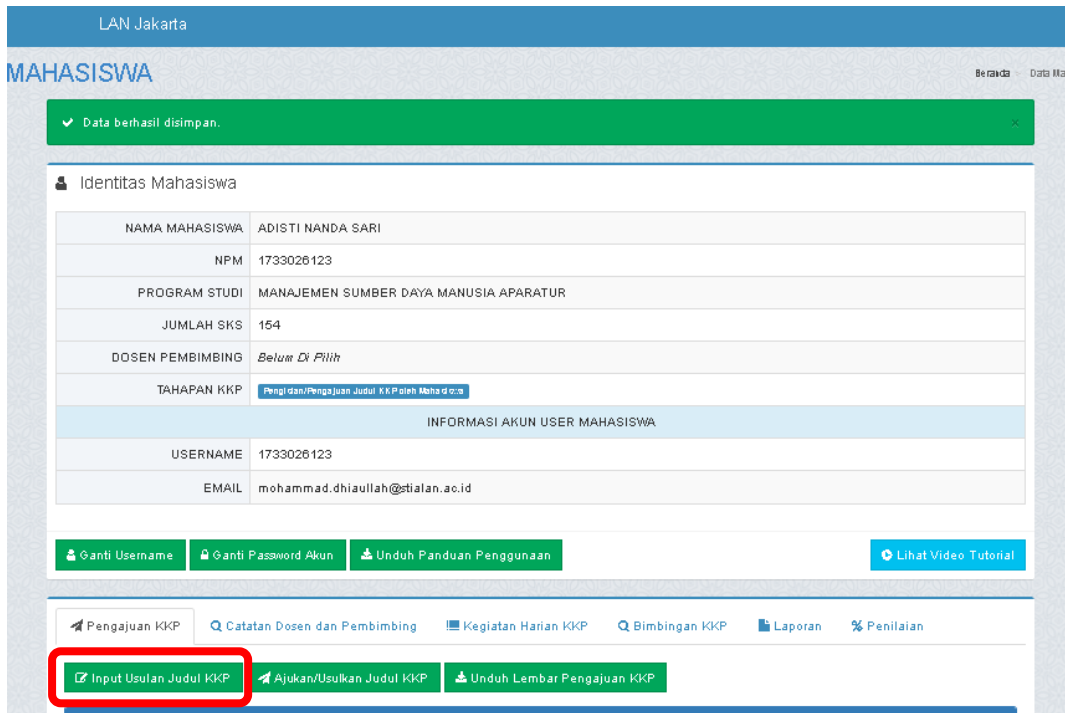


2. Pada tampilan awal, saat pertama kali login ke aplikasi. Silahkan lakukan penggantian password. Untuk keamanan akun mohon menggunakan password dengan ketentuan :
 - Password harus mengandung HURUF BESAR
 - Password harus mengandung huruf kecil
 - Password harus mengandung angka
 - Password harus mengandung karakter unik yang ada di keyboard (~ ! @ # \$ % ^ & * () _ - + = { } [] | ; : " ' < > , . ? /)



	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
	Document Level : REKAMAN	Revision : 01
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Effective Date : 18 Oktober 2023
		Page : 2

- Setelah melakukan pergantian password akan tampil menu detail informasi akun pada aplikasi. Silahkan lakukan pengajuan judul dengan mengklik tombol **“Input usulan judul KKP”**.



LAN Jakarta

MAHASISWA

Data berhasil disimpan.

Identitas Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	Belum Di Pilih
TAHAPAN KKP	Pengajuan/Pengajuan Judul KKP Oleh Mahasiswa

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

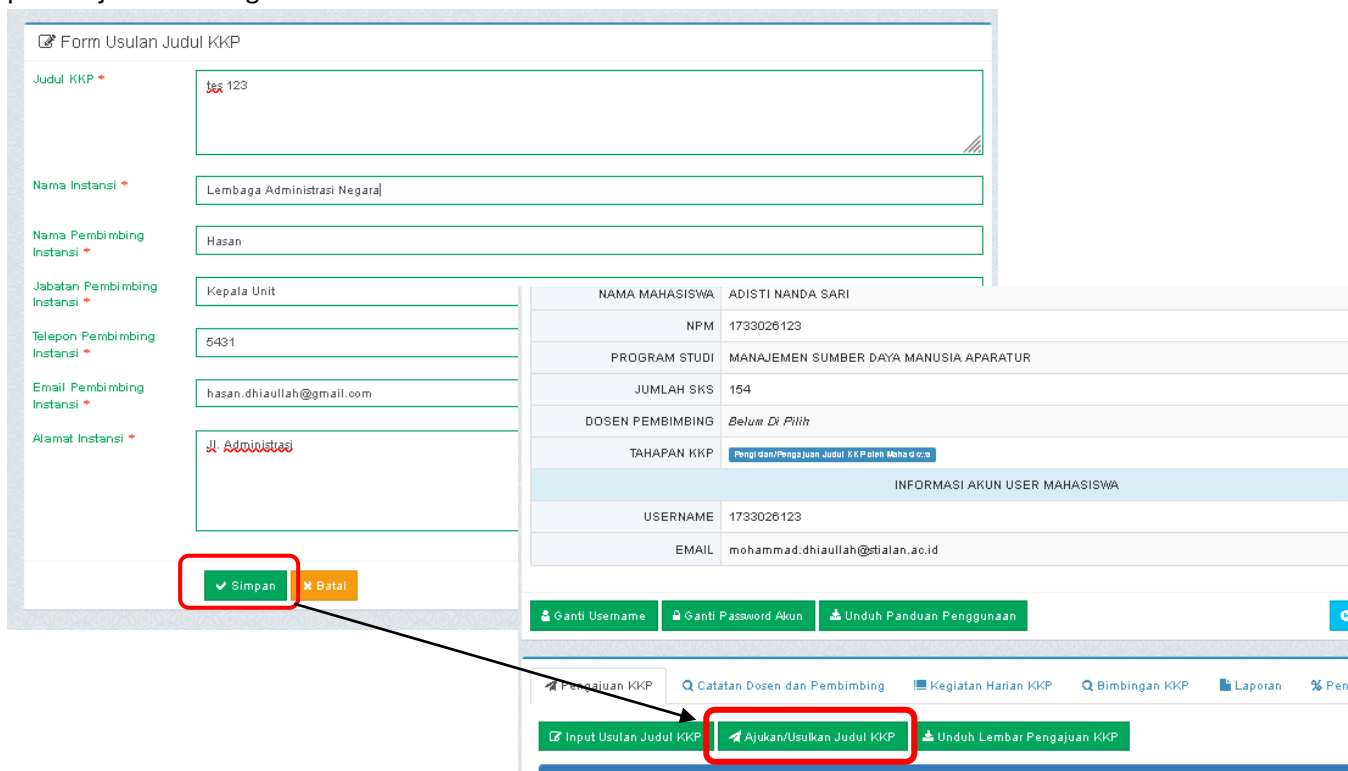
USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id

Ganti Username Ganti Password Akun Unduh Panduan Penggunaan Lihat Video Tutorial

Pengajuan KKP Catatan Dosen dan Pembimbing Kegiatan Harian KKP Bimbingan KKP Laporan Penilaian

Input Usulan Judul KKP Ajukan/Usulkan Judul KKP Unduh Lembar Pengajuan KKP

- Lakukan input data pengajuan secara lengkap lalu **simpan** data tersebut, setelah disimpan jangan lupa untuk klik tombol **“ajukan judul KKP”** agar data yang sudah di input dapat di lakukan persetujuan oleh bagian akademik



Form Usulan Judul KKP

Judul KKP * 123

Nama Instansi * Lembaga Administrasi Negara

Nama Pembimbing Instansi * Hasan

Jabatan Pembimbing Instansi * Kepala Unit

Telepon Pembimbing Instansi * 5431

Email Pembimbing Instansi * hasan.dhiaullah@gmail.com

Alamat Instansi * Jl. Administrasi

Simpan Batal

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	Belum Di Pilih
TAHAPAN KKP	Pengajuan/Pengajuan Judul KKP Oleh Mahasiswa


INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id

Ganti Username Ganti Password Akun Unduh Panduan Penggunaan

Pengajuan KKP Catatan Dosen dan Pembimbing Kegiatan Harian KKP Bimbingan KKP Laporan Penilaian

Ajukan/Usulkan Judul KKP Unduh Lembar Pengajuan KKP

	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
	Document Level : REKAMAN	Revision : 01
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Effective Date : 18 Oktober 2023
		Page : 3

5. Jika sudah berhasil melakukan pengajuan akan muncul notifikasi berhasil dan tahapan kkp akan berubah menjadi **Pemeriksaan dan Persetujuan KKP oleh BAAK**, silahkan menghubungi pendamping prodi/bagian akademik untuk meminta persetujuan ke tahap berikutnya : APN (bu Inggrit), ABSP (Pak Muklis), MSDMA (Pak Pandu)

✓ Judul KP Berhasil Diajukan/Diusulkan! Silahkan tunggu persetujuan Judul KP dari kampus

Identitas Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	<i>Belum Di Pilih</i>
TAHAPAN KKP	Pemeriksaan dan Persetujuan KKP oleh BAAK

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id

[Ganti Username](#)
 [Ganti Password Akun](#)
 [Unduh Panduan Penggunaan](#)

[Lihat Video Tutorial](#)

6. Setelah disetujui oleh bagian AAK tahapan akan berganti menjadi **“Pemeriksaan dan Persetujuan KKP oleh Kaprodi”** . Pada tahapan ini kaprodi/sekprodi akan memberikan persetujuan judul KKP dan melakukan pengisian dosen pembimbing untuk KKP/Magang.

Identitas Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	<i>Belum Di Pilih</i>
TAHAPAN KKP	Pemeriksaan dan Persetujuan KKP oleh Kaprodi

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id

	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
	Document Level : REKAMAN	Revision : 01
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Effective Date : 18 Oktober 2023
		Page : 4

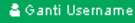



7. Jika prodi sudah menyetujui judul KKP dan sudah memberikan dosen pembimbing, tahapan akan berubah menjadi **“Pelaksanaan KKP”**. Pada tahapan ini mahasiswa sudah bisa melakukan input kegiatan harian, bimbingan untuk bukti pelaksanaan kegiatan KKP/Magang.

Identitas Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	MOHAMMAD HASAN DHIAULLAH - (4949494949) - (hasanfinch.dhiaullah@gmail.com)
TAHAPAN KKP	Pelaksanaan KKP

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id





8. Untuk input kegiatan harian, dengan pilih menu **Kegiatan Harian KKP – Tambah Kegiatan Harian**, untuk input bimbingan pilih menu **Bimbingan KKP – Tambah Bimbingan**.







Identitas Mahasiswa



NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	MOHAMMAD HASAN DHIAULLAH - (4949494949) - (hasanfinch.dhiaullah@gmail.com)
TAHAPAN KKP	Pelaksanaan KKP

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA


USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id







DAFTAR KEGIATAN HARIAN KKP

	HARI KE-	TANGGAL	URAIAN KEGIATAN	VALIDASI FASILITATOR INSTANSI KKP (FIK)
Tidak ada data yang ditemukan.				

	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
	Document Level : REKAMAN	Revision : 01
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Effective Date : 18 Oktober 2023
		Page : 5

9. Jika rangkaian pelaksanaan KKP/Magang sudah selesai, silahkan upload laporan pada menu **Laporan**. Dengan ketentuan sebagai berikut :

Format file yang diupload doc/docx/pdf

Ukuran file tidak melebihi 2MB

Identitas Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	ADISTI NANDA SARI
NPM	1733026123
PROGRAM STUDI	MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
JUMLAH SKS	154
DOSEN PEMBIMBING	MOHAMMAD HASAN DHIAULLAH - (4949494949) - (hasanfinch.dhiaullah@gmail.com)
TAHAPAN KKP	Pelaksanaan KKP

INFORMASI AKUN USER MAHASISWA

USERNAME	1733026123
EMAIL	mohammad.dhiaullah@stialan.ac.id

Ganti Username
 Ganti Password Akun
 Unduh Panduan Penggunaan

Lihat Video Tutorial

Pengajuan KKP
 Catatan Dosen dan Pembimbing
 Kegiatan Harian KKP
 Bimbingan KKP
 Laporan
 Penilaian

Upload File Laporan


←

DETAIL JUDUL KULIAH KERJA PRAKTIK

BERKAS LAPORAN	Laporan Tidak Ditemukan!!
----------------	---------------------------

10. Penilaian akan dilakukan oleh instansi dan dosen pembimbing jika mahasiswa sudah melakukan upload laporan, Mahasiswa dapat melihat penilaian tersebut pada menu %**Penilaian** . Tahapan KKP/Magang akan berubah menjadi **selesai** jika kondisi ini sudah terpenuhi :

- Laporan KKP/Magang sudah diupload pada aplikasi
- Instansi sudah memberikan nilai
- Dosen pembimbing sudah memberikan nilai

	POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA	Document ID
		Revision : 01
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 18 Oktober 2023
Document Title : Panduan Aplikasi e-KKP		Page : 6

F.A.Q

1. Bagaimana melakukan edit judul KKP ?

J : Untuk saat ini edit judul KKP hanya bisa dilakukan jika status pada aplikasi “Pengajuan Mahasiswa”, pastikan sudah melakukan diskusi dengan prodi/dosen pembimbing sebelum melakukan input judul pada aplikasi.

2. Saya tidak bisa input kegiatan harian KKP ?

J : Pastikan status pada aplikasi “Pelaksanaan KKP”. Karena hanya pada tahap tersebut dapat melakukan input kegiatan harian

3. Bagaimana jika tidak berhasil melakukan upload foto pada pengisian kegiatan harian KKP ?

J : Lakukan upload foto/gambar pada menu berkas

4. Sudah melakukan upload laporan KKP/Magang tetapi tidak tampil pada aplikasi ?

J : pastikan ukuran file tidak melebihi 2MB

5. Bagaimana instansi melakukan penilaian ?

J : Akses aplikasi instansi untuk melakukan validasi kegiatan harian dan penilaian akan diberikan +/- 1 minggu setelah pelaksanaan KKP/Magang berjalan ke alamat email yang terdaftar. Dengan url yang sama : <https://kkp.stialan.ac.id>

6. Bagaimana jika saya lupa password ?

J : Silahkan menghubungi bagian IT untuk melakukan reset password

7. Instansi saya belum menerima email untuk akses aplikasi e-KKP ?

J : Silahkan cek pada folder spam jika tidak ada pada folder inbox

8. Saya sudah selesai kkp/magang tetapi nilai tidak muncul di sipinter ?

J: Nilai akan tampil pada sipinter di akhir semester