

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 1 / 13

**Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
Program Magister Terapan
Administrasi Pembangunan Negara**

1. Nama Matakuliah : Manajemen Kinerja
2. Kode/ Beban SKS : / SKS
3. Semester : /
4. Prasyarat : -
5. Status Matakuliah : Mata Kuliah Prodi
6. Bentuk Pembelajaran : Kelas, simulasi, lapangan
7. Dosen : -

1. Deskripsi Mata Kuliah / Course (catalog) description :

Mata kuliah ini membahas berbagai dimensi dalam teori dan praktek manajemen kinerja sebagai instrument pelaksanaan kinerja yang tepat oleh para aparatur.

2. Prasyarat / prerequisites:

3. Referensi / Textbook(s) and/or other required materials:

- 1) **Creating High Performance Organization**, Popovich, 1998.
- 2) **How Create Winning Organization**, Jogdishh Kumar, 1996.
- 3) **Human Resources and Personal Management**, William B. Wenter and Kaith Davis, 1993.
- 4) **Job Evaluation and Remuneration Strategies**, Frans Poels, 2003.
- 5) **Managing Performance Appraisal System**, Anderson C. Gordon, 1993.
- 6) **Manajemen Kinerja**, Wibowo, Prof, M.Phill, 2007
- 7) **Pedoman Penerapan Manajemen Kinerja**, Instansi Pemerintah, LAN, 2008,
- 8) **Performance Management**, Michael Amstrong dan Angela Baron, 1998.
- 9) **The Government Performance and Result Act of 1993: A. Mandate for Strategic Planning and Performance Measurement**, James B, Whittaker, 1995.
- 10) **Performance Management in Public Sector Agency**, Graeme, Hotge, 1999
- 11) **Review Kinerja**, Robertson Gordon, 2002 (lokakarya BPKP dan executive education)

4. Capaian Pembelajaran Lulusan / Learning Outcomes :

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 2 / 13

Capaian Pembelajaran Lulusan	
S6	berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila;
S10	menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
P4	menguasai teori (penerapan) manajemen perubahan serta manajemen stratejik dan manajemen kinerja.
KU1	mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif dalam bidang ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan bidang keahliannya melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni serta menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajiannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis.
KU6	mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;
KU7	mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan inter atau multi disiplin
KK3	mampu menyusun rencana strategi implementasi sebuah kebijakan publik jangka pendek (berupa program, kegiatan, dan rencana aksi).
KK4	mampu melakukan evaluasi kebijakan publik yang berbasis teknologi informasi untuk mengetahui hasil (outcome) dan dampak (impact) dari sebuah kebijakan.
KK5	Mampu menyusun rencana perubahan secara individu atau kelompok dengan menggunakan pendekatan participatory impact analysis untuk menyelesaikan masalah-masalah publik seperti pelayanan publik dan administrasi pembangunan dalam bentuk dokumen rencana proyek perubahan (project plan document)
KK7	Mampu memimpin dan menatakelola sebuah kegiatan dalam implementasi kebijakan public

5. Hasil Belajar / Course objectives:

Setelah mahasiswa mengikuti perkuliahan Manajemen Kinerja maka diharapkan memiliki kemampuan untuk memahami, menjelaskan dan mengimplementasikan Manajemen Kinerja dalam organisasi.

6. Bahan Kajian / Topics covered:

- a. Manajemen kinerja
- b. Sistem, Proses dan Indikator Kinerja
- c. System dan Proses Manajemenen Kinerja
- d. Perencanaan Strategis dalam Kinerja
- e. Pengukuran dan Evaluasi Kinerja
- f. Kompetensi dan Kinerja SDM Aparatur
- g. Job Evaluation and Remuneration Strategies
- h. Review dan Umpan Balik dalam Manajemen Kinerja
- i. Mengelola Kualitas dan Produktivitas dalam Manajemen Kinerja

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
	Document Level : REKAMAN	Revision : 0
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Effective Date : 31 Agustus 2018
		Page : 3 / 13

- j. Proses Manajemen Kinerja
- k. Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan

7. Metode Pembelajaran dan Kode Etik Perkuliahan: Contoh

Perkuliahan	<p>Perkuliahan meliputi kuliah, tugas dan resitasi, simulasi, tutorial, dan proyek. yang dititikberatkan pada peran aktif mahasiswa. Perkuliahan didesain dalam 4 bagian yang melibatkan peran aktif mahasiswa yaitu:</p> <p>Tatap muka berupa ceramah tentang bahan kajian, tanya-jawab antara dosen-mahasiswa, diskusi (mahasiswa secara aktif melakukan diskusi) dan presentasi hasil diskusi;</p> <p>Penugasan Terstruktur berupa kegiatan yang berpusat pada mahasiswa untuk mendapatkan kemampuan yang akan dicapai dengan arahan dosen dan diberikan umpan-balik. Pengalaman belajar mahasiswa dapat berupa latihan pentas/pertunjukkan, tugas (individu dan/atau kelompok), pengamatan di lapangan dan bentuk terstruktur lainnya;</p> <p>Belajar mandiri berupa kegiatan mandiri yang dilakukan mahasiswa untuk mencapai hasil belajar mata kuliah dengan/tanpa arahan dosen.</p>
Diskusi dan Tutorial	<p>Kegiatan aktif mahasiswa dalam kelompok untuk mempersiapkan isi makalah, mempresentasikan, dan merespon pertanyaan <i>audiences</i> selama diskusi. Materi dan jumlah anggota kelompok akan ditentukan kemudian, merujuk besarnya kelas. Tiap kelompok wajib menyerahkan makalah sebelum presentasi dimulai. Sedangkan tutorial diarahkan pada diskusi tentang Hal ini didiskusikan antara mahasiswa dan dosen, jika memungkinkan dengan praktisi yang diundang ke kampus, atau mahasiswa ke lapangan.</p>
Kehadiran	<p>Mahasiswa wajib hadir di kegiatan belajar selama satu semester minimal 85% dari total kehadiran sebagai syarat mengikuti UAS. Apabila mahasiswa tidak hadir, harus ada keterangan yang</p>

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 4 / 13

menjelaskan ketidakhadirannya tersebut. Keterlambatan mahasiswa hanya bisa ditolerir selama 15 menit, keterlambatan setelah itu mahasiswa dinyatakan tidak masuk.

Kode etik

Segala kecurangan (*cheating*, plagiat, *copy-paste* dan sejenisnya) tidak akan ditoleransi. Apabila mahasiswa terbukti melakukan perbuatan tersebut, maka akan didiskualifikasi dari kelas dengan nilai maksimal D.

Evaluasi Kualitas

Kualitas perkuliahan akan diukur dengan menggunakan kuesioner yang akan dibagikan ke mahasiswa pada awal dan akhir perkuliahan. Kuesioner didesain untuk mengetahui apakah mahasiswa mempunyai perbedaan persepsi sebelum dan setelah mengikuti perkuliahan ini.

Kuliah

8. Jadwal Perkuliahan / Class/laboratory schedule (number of sessions per week and duration of session):

4 Jam perkuliahan per minggu, selama 16 minggu efektif

9. Rencana Pembelajaran Semester

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 6 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Mahasiswa memahami perkuliahan Manajemen Kinerja.	Memahami dan Menjelaskan Konsep Manajemen Kinerja	a. Menjelaskan Kontrak perkuliahan; b. Overview Kuliah Manajemen Kinerja; c. Menjelaskan arti penting dan manfaat manajemen kinerja; d. Menjelaskan permasalahan dan tantangan dalam manajemen kinerja, khususnya sektor aparatur; e. Isu strategis Manajemen Kinerja.	Ceramah, Diskusi dan Tanya Jawab.	LCD	150	1. Performance Management”, Michael Armstrong and Angela Baron, 1998. 2. Manajemen Kinerja, Prof. Wibowo, M.Phil 3. Human Resources and Personal Management, William B. Wenter and Kaith Davis, 1993.
2.	Mahasiswa Memahami dan menjelaskan Sistem, Proses dan Indikator Kinerja.	Menjelaskan Proses dan Peran Kepemimpinan dalam Peningkatan Kinerja Organisasi.	a. Kepemimpinan Kinerja; b. Pendekatan Sistem dalam Manajemen Kinerja; c. Menjelaskan Konsep Manajemen, Kinerja dan Manajemen Kinerja. d. Menjelaskan Dimensi Kinerja bagi Organisasi e. Menjelaskan Strategi, dan factor penentu keberhasilan Kinerja.	Ceramah, Diskusi dan Tanya Jawab.	LCD	150	1. Manajemen Kinerja, Prof. Wibowo, M.Phil 2. Human Resources and Personal Management, William B. Wenter and Kaith Davis, 1993. 3. Performance Management in Public Sector Agency, Graeme, 1999.
3.	Mahasiswa Mampu	Menjelaskan pendekatan System	a. Menjelaskan pendekatan system dalam manajemen.	Ceramah, Diskusi dan	LCD Flip	150	1. Managing Performance Appraisal System, Anderson C. Gordon, 1993. 2. Performance Management”,

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 7 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
4 dan 5	memahami system serta proses Manajemen Kinerja Mahasiswa mampu menyusun perencanaan strategis	<p>dalam manajemen, Visi, Misi dan Faktor-faktor Kunci Keberhasilan dan pengelolaan kinerja dalam organisasi</p> <p>Menjelaskan tentang Strategi Perencanaan dalam peningkatan kinerja, model perencanaan stratejik serta factor berpengaruh dalam meningkatkan kinerja.</p>	<p>b. Strategi-strategi manajemen dalam meningkatkan Kinerja.</p> <p>c. Menjelaskan dan mendiskusikan arti penting system dalam Manajemen Kinerja</p> <p>d. Menjelaskan Proses Manajemen Kinerja.</p> <p>- Menjelaskan Model Strategic Planning;</p> <p>- Menjelaskan model The General Office of Strategic Management;</p> <p>- Manfaat dan Keterbatasan dalam Perencanaan Strategis;</p> <p>- Menjelaskan Whittaker Model of Strategic Management;</p> <p>- Review Model Perencanaan Strategi.</p> <p>- Teknik Penyusunan Stratejik planning;</p> <p>- Analisis Lingkungan Internal dan External dalam Perencanaan Strategis;</p>	<p>Tanya Jawab. Presentasi</p> <p>Ceramah Diskusi Tanya Jawab. Presentasi</p>	<p>chard</p> <p>LCD</p>	<p>300</p>	<p>Michael Amstrong and Angela Baron, 1998.</p> <p>3. Pedoman Penerapan Manajemen Kinerja, Instansi Pemerintah, LAN, 2008,</p> <p>1. Manajemen Kinerja, Prof. Wibowo, M.Phill</p> <p>2. Review Kinerja, Robertson Gordon, 2002 (lokakarya BPKP dan executive education)</p> <p>3. The Government Performance and Result Act of 1993: A. Mandate for Strategic Planning and Performance Measurement, James B, Whittaker, 1995. "Performance Management", Michael Amstrong and Angela Baron, 1998.</p> <p>5. Performance Management in Public Sector Agency, Graeme, Hotge, 1999.</p>

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 8 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
6.	Pengukuran dan Evaluasi Kinerja	Mahasiswa mampu memahami, menjelaskan dan mempraktekkan Teknik Evaluasi dan Pengukuran Kinerja.	a. Mendesain teknik pengukuran kinerja; b. Teknik tindak lanjut dalam pengukuran kinerja; c. Pendekatan, Sasaran dan Metode evaluasi kinerja; d. Rencana dan perbaikan dalam kinerja; e. Teknik Memaksimalkan kinerja; f. Performance Driven Organization;	Ceramah Diskusi Tanya Jawab.	LCD	150	1. Human Resources and Personal Management, William B. Wenter and Kaith Davis, 1993. 2. Managing Performance Appraisal System, Anderson C. Gordon, 1993. 3. Manajemen Kinerja, Wibowo, Prof, M.Phill, 2007 4. Pedoman Penerapan Manajemen Kinerja, Instansi Pemerintah, LAN, 2008,
7	Kompetensi SDM Aparatur	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan teknik dan strategi pengembangan kompetensi, Soft skill dan hard skill serta factor yang berpengaruh.	a. Teknik, strategi dan Analisa kebutuhan kompetensi; b. Mengembangkan kompetensi; c. Soft skill dan hard skill dalam kompetensi; d. Identifikasi kompetensi aparatur; e. Faktor – factor yang mempengaruhi kompetensi.	Ceramah Diskusi Tanya Jawab. Presentasi	LCD	150	1. Performance Management, Michael Armstrong dan Angela Baron, 1998. 2. Review Kinerja, Robertson Gordon, 2002 (lokakarya BPKP dan executive educator 3. Pedoman Penerapan Manajemen Kinerja, Instansi Pemerintah, LAN, 2008,

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 9 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
8.	UJIAN TENGAH SEMESTER						
9	Job Evaluation and Remuneration Strategies.	Menjelaskan tentang System Analisa imbalan serta strategi evaluasi pekerjaan.	Tehnik Evaluasi Pekerjaan; Evaluasi Kebijakan system penghargaan pekerjaan; Performance Pay Model Remunerasi Karier	Ceramah; Diskusi Tanyajawab; Presentasi.	LCD	150	1. Job Evaluation and Remuneration Strategies, Frans Poels, 2003 2. Creating High Performance Organization, Popovich, 1998. 3. How Create Winning Organization, Jogdishh Kumar, 1996.
10	Review dan Umpan Balik dalam Manajemen Kinerja	Mahasiswa mampu menjelaskan tehnik review dan umpan balik dalam manajemen kinerja.	a. Fungsi Review dan umpan balik dalam manajemen kinerja; b. Umpan balik dan indikator keberhasilan yang efektif; c. Memahami dan mempersiapkan review dalam manajemen kinerja; d. Mengelola dan tindak lanjut review dalam manajemen kinerja.	Ceramah Diskusi	LCD	150	1. Pedoman Penerapan Manajemen Kinerja, Instansi Pemerintah, LAN, 2008, 2. Performance Management, Michael Amstrong dan Angela Baron, 1998. 3. Review Kinerja , Robertson Gordon, 2002 (lokakarya BPKP dan executive education)
11	Memahami Pengelolaan Kualitas dan Produktivitas dalam Manajemen Kinerja.	Mahasiswa mampu memahami, menjelaskan dan mempraktekkan Tehnik & Strategi Pengelolaan Kualitas dan	a. Pengertian Kualitas dan Produktivitas; b. Tantangan dan Proses memperbaiki dan pengukuran produktivitas; c. Strategi SDM dan peningkatan kualitas; d. Total Quality Manajemen;	Ceramah, Diskusi dan Tanya Jawab. Studi Kasus dan Tugas	LCD dan Flipchart.	300	1. Creating High Performance Organization, Popovich, 1998. 2. Human Resources and Personal Management, William B. Wenter and Kaith Davis, 1993. 3. Managing Performance Appraisal System, Anderson C. Gordon, 1993.

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 10 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
		Produktivitas Kinerja, dalam Manajemen Kinerja.	e. Memperbaiki kualitas dan kinerja; f. Quality Cicle dan standar kualitas internasional.	presentasi.			4. Manajemen Kinerja, Wibowo, Prof, M.Phill, 2007.
12 dan 13	Mahasiswa mampu melaksanakan proses manajemen kinerja	Menjelaskan Tehnik Pengukuran Kinerja, Standar Kinerja dan peran Unit SDM.	a. Kategori Pengukuran Kinerja Manajemen b. Tehnik Pengukuran dan Standar Kinerja; c. Performance and Pay Performance and Career Development; d. Tehnik Penetapan Tujuan, Sasaran dan strategi Organisasi; Format wawancara Teknik wawancara : Tindak lanjut wawancara Group Presentation : Masalah Wawancara	Ceramah Diskusi Presentasi	OHP	300	1. "Performance Management", Michael Armstrong and Angela Baron, 1998. 2. " The Government Performance and Result Act of 1993: A Creditor for Strategic Planning and Performance Measure", James B, Whittaker, 1995. 3. " Creating High Performance Organization", Purpovich, 1998. "Human Resources and Personnel Management", William B. Webster and Keith Davis, 1993.
14 - 15	Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan	Mahasiswa Mampu memahami dan menjelaskan Kinerja Pemerintahan.	- Menjelaskan Akuntabilitas Kinerja dan Good Governance; - Menjelaskan ruang lingkup Kinerja Pemerintahan dan Permasalahannya;	Ceramah, Diskusi dan Tanya Jawab. Studi	LCD dan Flipchart	300	1. Performance Management", Michael Armstrong and Angela Baron, 1998. 2. Manajemen Kinerja, Prof. Wibowo, M.Phill

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
	Document Level : REKAMAN	Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 11 / 13

JADWAL KULIAH	Tujuan Khusus	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	Metode	Media	Waktu	Daftar Perpustakaan
			<ul style="list-style-type: none"> - Indikator Kinerja Utama dan Ukuran Keberhasilannya. - Menjelaskan Tehnik Penyusunan SAKIP – LAKIP; 	Kasus dan Tugas presentasi.			3. Review Kinerja , Robertson Gordon, 2002 (Ilokakarya BPKP dan executive education) 4. Pedoman Penyusunan SAKIP-LAKIP.
16.	UJIAN AKHIR SEMESTER						

	SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA (STIA LAN) JAKARTA	Document ID MUT-02-03-002
		Revision : 0
Document Level : REKAMAN		Effective Date : 31 Agustus 2018
Document Title : RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM SARJANA/MAGISTER TERAPAN		Page : 12 / 13

Daftar Pustaka			
Utama		Pendukung	
1. Buku 2. Jurnal 3. Majalah populer 4. 5.		1. Buku Elektronik 2. 3.	
Sarana Pembelajaran			
Hardware		Software	
1. LCD projector 2. Alat peraga penampilan 3.		1. Ms Office 2007 (minimal) 2.	
Prasarana Pembelajaran			
1. Gedung serbaguna 2. Kelas 3. Ruang workshop 4. Sanggar seni			
OTORISASI	Koordinator Mata Kuliah	Koordinator RPS	Ketua Prodi
Revisi Tanggal :

